



TAŞINMAZ MALLARIN KONSOLİDE EDİLMESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.107
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Var olan Taşınmazın tespiti ve değerlemesi / Yeni bir taşınmaz mal edinimi</p> <p>Her bir taşınmazın kaydı ve taşınmaza ilişkin dosya açılması</p> <p>Taşınmaz icmal cetvellerinin hazırlanması ve konsolide cetvellerin oluşturulması</p> <p>İlgi cetvellerin Maliye Bakanlığı ve Sayıştay'a gönderilmesi</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Strateji Geliştirme Daire Bşk.</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Bşk.</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Bşk. İç Kontrol Birim Personel</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Bşk.</p>	<p>Yapı İşleri ve teknik Daire Başkanlığı üst yazı-Tapu Kayıtları</p> <p>DŞ-037-Kamu idarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik</p> <p>DŞ-037-Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici