|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **İşin Adı** |  **Zamanı/Dönemi (2026)** |
| 1 | Birimlere Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlaması için duyurunun yapılması/hazırlanması | Ocak  |
| 2 | KİDR kanıt tasniflerinin yapılması, rapor haline getirilip üst komisyona sunulması | Şubat |
| 3 | Alt komisyonlar KİDR hakkında toplantı yapılması | Şubat |
| 4 | Program ve Öğretim Elemanı anketinin yapılması (GÜZ) | Ocak (Akademik takvim sınav dönemi) |
| 6 | Üniversite geneli mezunlar buluşması yapılması (Kariyer Ofisi) /Mezunlar Anketi | Mart-Nisan |
| 7 | Program ve Öğretim Elemanı anketinin iyileştirme sonuçları ve analiz toplantısına dair tutanakların istenmesi | Mart  |
| 8 | Yemekhane, Kütüphane Memnuniyet Anketlerinin yapılması | Nisan (Akademik takvime sınav dönemi) |
| 9 | Program ve Öğretim Elemanı anketinin yapılması (BAHAR) | Nisan (Akademik takvim sınav dönemi) |
| 10 | Akademik ve idari memnuniyet anketinin yapılması | Mayıs |
| 11 | Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri (YÖKSİS-YÖKAK) birimlerden talep ve sisteme girilmesi | Mayıs-Haziran Ayları (takvim YÖKSİS üzerinden duyuruluyor) |
| 12 | Rektör başkanlığında, Üniversite Dış Danışma Kurulu Üyeleri (Dış Paydaş) ile toplantı organize edilmesi | Haziran  |
| 13 | Program ve Öğretim Elemanı anketinin iyileştirme sonuçları ve analiz toplantısına dair tutanakların istenmesi | Haziran-Temmuz |
|  14 | Yemekhane, Kütüphane Memnuniyet Anketlerinin iyileştirme sonuçları ve analiz toplantısına dair tutanakların istenmesi | Haziran-Temmuz |
|  15 | Dış paydaş anketinin uygulanması | Haziran |
| 16 | Memnuniyet anketlerinin iyileştirme sonuçları ve analiz toplantısının yapılması | Haziran |
| 17 | Akademik birimlerimizin danışma kurulu (dış paydaş) toplantılarını yapılma duyurusu | Eylül |
| 18 | İş birliği protokolleri kapsamında yapılan faaliyetlerin takibi (birimlerden istenmesi) | Eylül-Ekim |
| 19 | QR uygulamasının takibi (birimlerden talep et) | Eylül-Ekim |
| 20 | İç tetkik duyurusu  | Kasım |
| 21 | İç tetkik yapılması/YGG | Aralık  |