****

 **DIŞ İLİŞKİLER GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

 **GENEL ÖZ DEĞELENDİRME RAPORU**

**Koordinatörlüğünüze dair genel iç değerlendirme raporunuzu hazırlarken ayrıca aşağıdaki hususlara da yer verilmesi istenmektedir.**

**Genel tanıtım:**

(Hiyerarşik yapılar, dallara ayrılan hareketlilik programlarının sorumlulukları)

**Uluslararasılaşma Kaynakları**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü̈) belirlenmiş̧, paylaşılmış̧, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. **Bu bağlamda aşağıda istenilen kanıtlar sunulmalıdır.**

* Çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kulanım oranı, gelir gider dengesi, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler, bir önceki yıldaki dökümü, analizi, kurumsal politikalarla uyumu gibi)
* Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

 **Uluslararasılaşma Performansı**

* Uluslararasılaşma faaliyetleri
* Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
* Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

(Stratejik Plan içerisinde yer alan performans göstergeleri sayısal veriler olmakla beraber bu bölümde şunlarından olması gerekmektedir. Örneğin ….. sayı kadar uluslararası hareketlilik öğrencisi olması kendi başına yeterli değildir. Toplam sayı, hedefler, o yıla ait fırsatlar ve kısıtlar, farklı akademik birimlere dağılım, giden öğrencilerin akademik başarısı, gidenlerden beklenen iş birliği yaratma başarısı vb. hususlar beraberinde sunulmalıdır. Yıllık faaliyet raporları, performans değerlendirmeleri, iç değerlendirme raporu hazırlama yıllık bazda uluslararası/dış ilişkiler ofisi için iç kalite güvence çerçevesinde durum raporu ortaya koymaktadır)

**Uluslararasılaşma anlamında karşılıklı anlaşmaların çıktıları nelerdir?**