* Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar (Talep formu örneği, talebin karşılanma aşamasındaki onay sürecine dair bir belge)
* Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
* Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları (YIL SONU DEĞERLENDİRMESİ SONUCU KAPATILMASINA KARAR VERİLEN KULÜPLERİN KAPATILMA KARAR YAZISI VEYA KAPATIMASINA KARAR VERMEYE SEBEP OLAN ANALİZ RAPORU VB)
* Mediko-sosyal ünitesinin faaliyet alanları, çalışma ilkeleri nelerdir?

 (Resmi görevlendirme yazılarından birer örnek eklenmelidir)