



DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ BAŞARI ÖDÜLÜ YÖNERGESİ

Doküman No	YÖ.043
İlk Yayın Tarihi	06.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/5

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-(1) Bu Yönergenin amacı, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi öğretim elemanlarının kendi alanlarında gerçekleőtirmiő oldukları bilimsel faaliyetlerini değerlendirmek, başarılarını onayarak kamuoyuna duyurmak ve benzer faaliyetleri teşvik etmek amacı ile ödüllendirmeye yönelik olarak Başarı Ödülü verilmesini, Başarı Ödülü kriterlerini, verilmesine ilişkin yönetimi, işleyiői ve seçici komisyonun sürekliliğinin sağlanması için gerekli esas, kural ve koşulları ortaya koymaktır.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge, Başarı Ödülü için istenen kriterleri belirler.

(2) İşleyiőe ilişkin gerekli komisyonun oluşturulması, komisyon üyelerinin görev ve sorumlulukları ve görev sürelerinin belirlenmesine dair ilkeleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinin (c) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen tanımlar;

- Dekan: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Dekanı,
- Fakülte: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi,
- Senato: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Senatosunu,
- Ödül: Onurluk ve Başarı Belgesi'nden oluşan, nakdi olmayan Başarı Ödülünü,
- Ödül Değerlendirme Komisyonu: Yönetim Kurulu tarafından Ödül için başvuru yapılan alan ile ilgili öğretim elemanlarından oluşturulan komisyonu,
- Yönetim Kurulu: Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başarı Ödülü Kriterleri, Başvuru ve Başarı Ödülü Değerlendirme Komisyonu

Başarı Ödülü Kriterleri

Madde 5- (1) Fakülte Başarı Ödülü, Sağlık Bilimleri alanında bir akademik yıl içinde öğretim elemanının alanında yaptığı bilimsel faaliyetlere verilir. Bu bilimsel faaliyetler; bilimsel makaleler ve kitaplar, araştırma projeleri, patent ve davetli konuşmacı olunan bilimsel etkinlikleri kapsar.

(2) Başvuru belgelerinin Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi adresli olması zorunludur. Yapılan başvurular ile ilgili değerlendirme sürecinde öğretim elemanlarının Üniversite Akademik Bilgi Sistemi'ne (ABİS) kayıtlı olmayan bilgileri değerlendirilmez.

(3) Bir bilimsel faaliyet aynı isim ve/veya içerikle makale, kitap, kitap bölümü vb. olarak birden fazla kez puanlanması durumunda, yalnızca en yüksek puanlı olan dikkate alınır. Ancak, yapılan bir araştırma projesi ve bu projeden üretilen makale ya da patent ayrı ayrı puanlanır.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ BAŞARI ÖDÜLÜ YÖNERGESİ

Doküman No	YÖ.043
İlk Yayın Tarihi	06.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/5

- (4) Başarı Ödülü dağıtılacağı yılın 01 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında yapılan bilimsel aktiviteler üzerinden değerlendirilir.
- (5) Değerlendirme sürecinde puan hesaplamaları ekte bulunan Tablo 1 ve Tablo 2'deki değerler üzerinden yapılır. Puan hesabı yapılırken ortaya çıkabilecek küsuratlar yukarı tam sayıya yuvarlanmaz. Puanlar adayın başvurduğu bilim alanındaki faaliyetlerden verilir.
- (6) Eğer puanlamada başvuran adayların aldıkları puan 100 puan ve altında kalırsa o yıl için ödül verilmez.
- (7) Bilimsel makale değerlendirilmesinde; Tablo 1'de belirtilen indekslerde taranan dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi, derleme ve olgu bildirisi türü makaleler dikkate alınır. Yayınlar ilgili yılda basılmış olmalıdır (yıl/cilt/sayfa numaraları olmalı, sadece DOI numarası almış olması yeterli değildir). Çok yazarlı makalelerde her bir yazara düşen puanın hesaplanmasında Tablo 2'deki puanlama cetveli kullanılır. Çok yazarlı çalışmalarda sorumlu yazar (corresponding author) yazar sıralamasına bakılmaksızın ilgili kategorideki en yüksek yüzde ile değerlendirilir. Tezden üretilmiş makaleler dikkate alınmayacaktır. Aday, makalesinin hangi indekste tarandığını ispatlaması gerekmektedir.
- (8) Davetli konuşmacı değerlendirilmesinde; yapılan davet sempozyum ve/veya kongre kapsamındaki bir bilimsel etkinliği kapsamalıdır. Aday başvurusuna davet mektubunu ilave etmelidir.
- (9) Patent değerlendirmesinde; "Başvuru Yapılmış" şeklindeki başvurularda, patent puanlaması sadece bir defaya mahsus ve başvurunun yapıldığı yıl için kullanılır.
- (10) Araştırma Projesi değerlendirmesinde; araştırma projesi başvuru yılı içerisinde tamamlanmış olmalıdır. Puanlama sürecinde ise; Yürütücü/Baş Araştırmacı/Koordinatör için (%100), Araştırmacı Öğretim Üyesi için (%75), Araştırmacı Araştırma Görevlisi ya da Öğretim Görevlisi için (%100) üzerinden yapılır. Danışmanlık görevinin bir puan karşılığı yoktur. Her türlü tez projesi puanlamadan hariç tutulur.
- (11) Kitap değerlendirmesinde; Uluslararası ibaresi, yabancı dilde yazılmış ve ülke içi ya da dışında uluslararası nitelikte faaliyet gösterdiği belgelenebilen yayınevleri tarafından basılmış eserler için geçerlidir. Ders kitabı; ön lisans/lisans/lisansüstü eğitim programlarında zorunlu/seçmeli ders olarak okutulan, ilgili kurullarca belirlenmiş eğitim programını kapsayan, isimleri ilişkili oldukları dersin adıyla örtüşen ve ISBN numarası olan telif veya çeviri özgün eserleri kapsar. Bilimsel kitap ise; araştırma ve incelemeye dayalı olarak ortaya koyduğu bulgularla bilim alanına teorik ve/veya ampirik düzeyde katkı yapma potansiyeli olan ve ISBN numarası alınmış özgün eserleri kapsar.

Başvuru

Madde 6 - (1) Fakülte, her yıl başvuru takvimini yazılı olarak ve resmî sosyal medya sitelerinden ilan eder. Bu ilanda, başvuru süresi ve ödül türü dikkate alınarak belirlenen başvuru şartlarına yer verilir.

Ödül Değerlendirme Komisyonu

Madde 7 – (1) Fakülte Yönetim Kurulu tarafından Ödül Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.

(2) Komisyon üyeleri, Dekanlık tarafından 3 (üç) öğretim üyesinden oluşturulur.

(3) Komisyon üyeleri 1(bir) yıl süreyle görev yapar. Aynı üyeler Dekan tarafından tekrar bu komisyona seçilebilir. Komisyon üyeleri görevi devredemez, görevden azlini isteyemez, ancak fakülteden ayrılması durumunda Yönetim Kurulu yerine yeni bir komisyon üyesi seçer.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**DIŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BAŞARI ÖDÜLÜ YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.043
İlk Yayın Tarihi	06.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	3/5

Komisyon üye sayısında eksilme olması halinde (İzin, sağlık raporu vb.) Yönetim Kurulu eksilen komisyon üyesinin yerine yeni üye seçer.

(4) Komisyon, ödöl alacak öğretim elemanlarını belirlerken yapacağı değerlendirmede Madde 5'te belirtilen kriterleri dikkate alır. TartıŐmal karur durumlarında danışmanlık hizmeti alabilir ve/veya kararı Yönetim Kurulu'na bırakabilir.

(5) Komisyon, değerlendirme sonrasında ödöl alacak öğretim elemanı/elemanlarını belirledikten sonra Yönetim Kuruluna sunar. Nihai karar Yönetim Kurulunda verilir.

Ödöl Takdimi

Madde 8 – (1) BaŐvuruların Komisyon ve Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesinden sonra ödölendirilecek Öğretim Elemanı/Elemanları Fakölte internet sayfasında ilan edilir. Bu ilanda ödöl takdim töreninin yeri ve tarihi de belirtilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler**

Yürürlük

Madde 9- (1) Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.

06.01.2021 tarih ve 01/10 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BAŞARI ÖDÜLÜ YÖNERGESİ

Doküman No	YÖ.043
İlk Yayın Tarihi	06.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	4/5

Tablo 1. Değerlendirilecek bilimsel aktiviteler ve puanları

Türü	Tanımı	Puanı	
Araştırma Makalesi (Research Article)	SCI ya da SCI-E kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	60	
	ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	40	
Derleme Makale (Review Article)	SCI ya da SCI-E kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	50	
	ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	30	
Olgu Bildirimi Makalesi Case Report	SCI ya da SCI-E kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	15	
	ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış	10	
Davetli Konuşmacı Olmak	Uzmanlık/çalışma alanı ile ilgili uluslararası bilimsel etkinliklerde	25	
	Uzmanlık/çalışma alanı ile ilgili ulusal bilimsel etkinliklerde	10	
Patent	Ulusal ya da uluslararası (başvuru sonuçlanmış)	120	
	Ulusal ya da uluslararası (başvuru yapılmış)	40	
	Faydalı model, Yeni ürün (başvuru sonuçlanmış)	25	
	Faydalı model, Yeni ürün (başvuru yapılmış)	10	
	Teknoloji Transfer Ofislerine buluş bildiriminde bulunmuş ve olumlu rapor almış olmak	15	
Araştırma Projesi	Yurtdışı Destekli	100	
	Yurtiçi, Üniversite Dışı Destekli	80	
	Üniversite Destekli	15	
Kitap	Bilimsel Kitap	Uluslararası	100
		Ulusal	50
	Ders Kitabı	Uluslararası	50
		Ulusal	30
	Bölüm Yazarlığı	Uluslararası	30
		Ulusal	15
Editör olmak	Uluslararası	40	

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



**DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BAŞARI ÖDÜLÜ YÖNERGESİ**

Doküman No	YÖ.043
İlk Yayın Tarihi	06.01.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	5/5

	(Çeviri editörü dâhil)	Ulusal	20
	Uluslararası yayınevlerince yabancı dilde basılmış bilimsel eserlerin Türkçeye tercümesi	Tam Kitap	50
		Bölüm	20

Tablo 2. Yayınlarda kullanılacak katkı oranları hesabı

Eserdeki Yazar Sayısı	Hak edilen puan (Öngörülen Tam Puanın Yüzdesi)													
	1. isim %	2. isim %	3. isim %	4. isim %	5. isim %	6. isim %	7. isim %	8. isim %	9. isim %	10. isim %	11. isim %	12. isim %	13. isim %	14. isim %
1 isimli	100													
2 isimli	100	90												
3 isimli	90	80	70											
4 isimli	85	75	65	55										
5 isimli	80	70	60	50	40									
6 isimli	75	65	55	45	35	25								
7 isimli	70	60	50	40	30	25	25							
8 isimli	65	55	45	35	25	25	25	25						
9 isimli	60	50	40	30	25	25	25	25	25					
10 isimli	55	45	35	25	25	25	25	25	25	25				
11 isimli	50	40	30	25	25	25	25	25	25	25	25			
12 isimli	45	35	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25		
13 isimli	40	30	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
14 isimli	35	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
15 ve üzeri	On dört isimli ile aynı şekilde													

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici