



## DEVİR GİRİŞ YOLU İLE MALZEME GİRİŞİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.394
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Birim Taşınır İstek Belgesi düzenler. İlgili Harcama Yetkilisi Onayı ile talep eder</p> <p>İstek kabul edilirse süreç başlar</p> <p>Devir Eden birim Taşınır Devir Çıkış İşlem Fişi düzenler. Taşınır İstek Belgesine istinaden 3 Nüsha düzenler. Düzenlenen T.I.F'ler ilgili birimlere gönderilir. * 1Adeti Çıkış yapan birime gönderilir. *1 Adeti birimde kalır</p> <p>Teslim Alan Birim Taşınır Devir Giriş İşlem Fişi düzenler. *2 Nüsha düzenlenir. * 1 Âdeti çıkış yapan birimine gönderilir</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Şube Müdürü</p> <p>İlgili Personel</p>	

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici