



EMEKLİ KESENEKLERİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.274
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Maaşların hazırlanması ile birlikte personel aylık emekli kesenekleri, kesenek bilgi sistemine girilerek bildirim yapılarak iki (2) nüsha düzenlenir yetkililere imzalatılır</p> <p>Strateji geliştirme daire başkanlığına kontrol ettirilip nüshası teslim ilgili başkanlığa teslim edilir</p> <p>2. Nüsha ödeme belgeleri ekinde ilgili dosyasında arşivlenir</p> <p>Gerekli ödemelerin yapılıp yapılmadığı maaş tahakkuk birimi tarafından SGK kesenek bilgi sisteminden takip edilir</p> <p>İşlem Sonu</p>		

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici