



İPTAL İHDAS/ SERBEST BIRAKMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.064
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/2

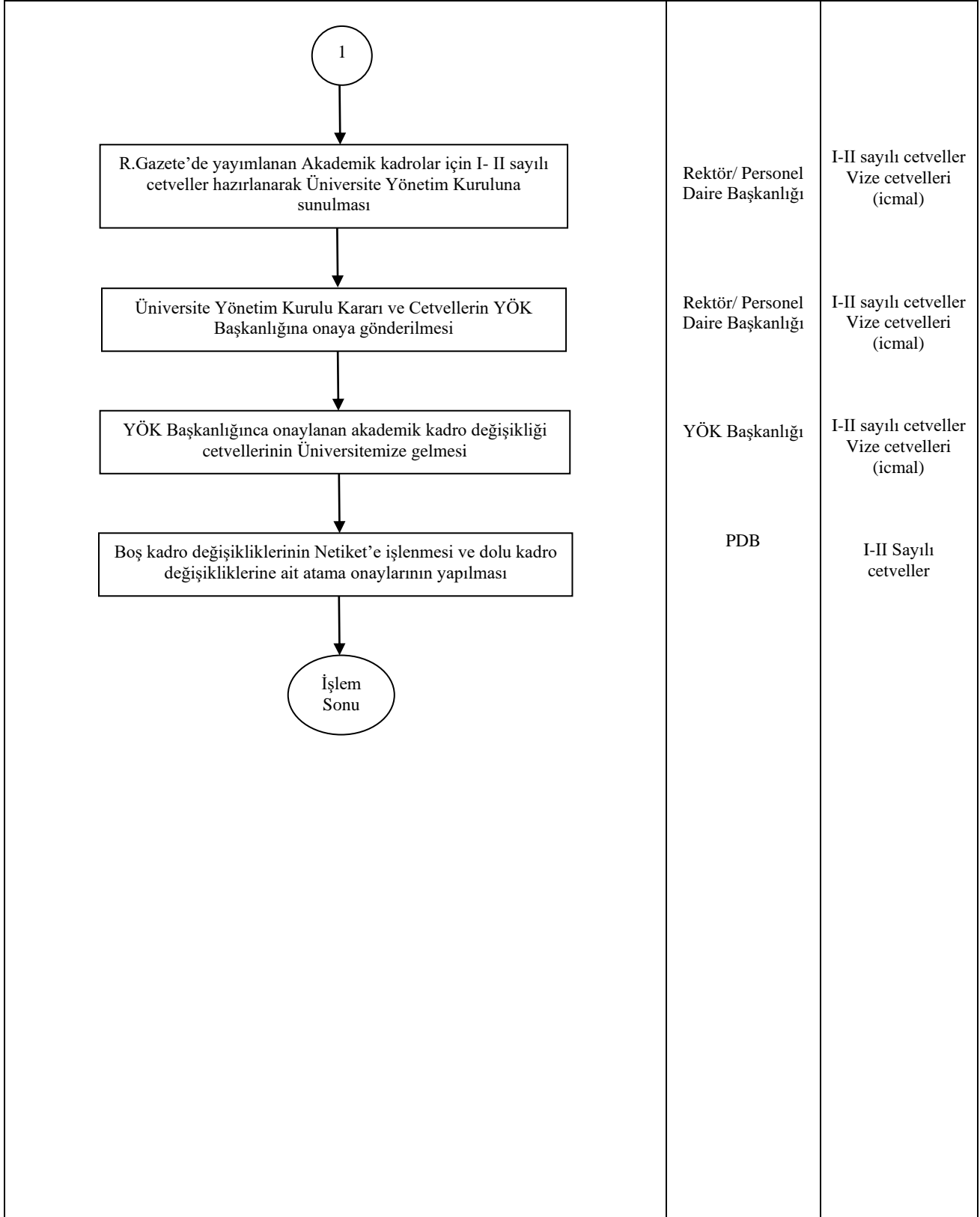
İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Dolu boş kadro değişikliklerinin, serbest bırakılması gereken kadroların belirlenmesi</p> <p>Kadroların Rektörlük nezdinde görüşülmesi</p> <p>Kadroların; YÖK Başkanlığı, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına ve Maliye Bakanlığına bildirilmesi</p> <p>Çalışma Genel Müdürlüğünce belirlenen tarihte kadrolarla ilgili toplantı yapılması</p> <p>Uygun görülmeyen kadro var mı?</p> <p>Evet</p> <p>Uygun görülmeyen kadrolar için işlem yapılmaz</p> <p>Cumhurbaşkanlığınca karar alınması</p> <p>Kadrolara ilişkin Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin Resmî Gazete'de yayımlanması</p> <p>1</p>	<p>Rektör/Personel Daire Başkanı</p> <p>Rektör/Personel Daire Başkanlığı (PDB)</p> <p>YÖK Başkanlığı, Maliye Bakanlığı, AÇSHB</p> <p>Cumhurbaşkanlığı</p> <p>Cumhurbaşkanlığı</p>	<p>Kadro listeleri</p> <p>İptal-İhdas cetvelleri ve ekli belgeler</p> <p>İptal-İhdas cetvelleri ve ekli belgeler</p> <p>Cumhurbaşkanlığı kararı</p> <p>Resmî Gazete Vize cetvelleri (icmal)</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



İPTAL İHDAS/ SERBEST BIRAKMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.064
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/2



Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici