



GİDEN EVRAK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | İA.404 |
| İlk Yayın Tarihi | 07.11.2022 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |
| Sayfa | 1/1 |

| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|---|---------|-------------------|
| <p>İşleme Başla</p> <p>Daire Başkanın talimatı ile gelen yazıya cevap yazılır</p> <p>Daire Başkanın onayına sunulur</p> <p>Yazım ya da anlatım hatası var mı diye kontrol edilir. Hata yoksa onaylanıp ilgili personele verilir</p> <p>Tarih ve sayısı verilir. Ekleri kontrol edilir ve ilgili birime gönderilir. Bir nüshası dosyalanır</p> <p>İşlem Sonu</p> | | |

| | | |
|------------------------|---------------------|----------------|
| Hazırlayan | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı |
| Bölüm Kalite Sorumlusu | Kalite Koordinatörü | Üst Yönetici |