



## ÖĞRETİM GÖREVLİSİ YENİDEN ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.203
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>Görev süresi sona eren öğretim görevlisi akademik personelin yeniden ataması için görev süresi dolmasına 1 ay kala süreç başlatılır</p> <p>1- Dilekçe, 2- Akademik Faaliyet Raporu 3- YÖKSİS'ten alınan Özgeçmiş çıktısı ile Yüksekökol Müdürlüğüne başvuru yapar</p> <p>Yüksekökol Yönetim Kurulunda görüşülerek en çok 2 yılı geçmemek suretiyle karar alınır</p> <p>Alınan karar Rektörlük Oluruna sunulmak üzere Belge Yönetim Sistemi üzerinden gönderilir</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Özlük İşleri Personeli</p> <p>Yönetim Kurulu</p>	<p>2547 Sayılı Kanun</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici