



**FARABI KOORDİNATÖRLÜĞÜ GİDEN
HAREKETLİLİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ**

Doküman No	İA.022
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	1/2

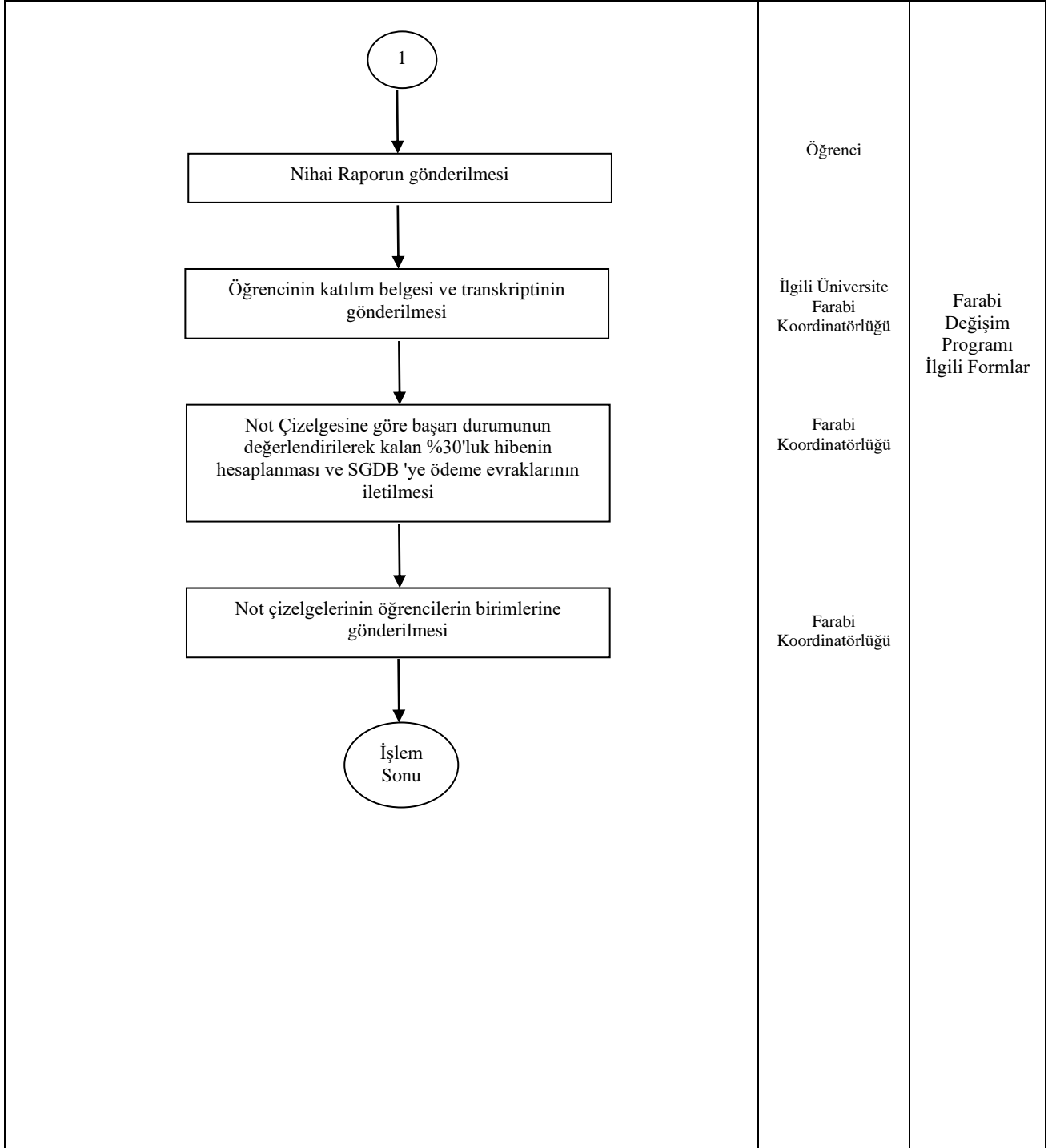
İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İşleme Başla</p> <p>İlgili akademik yılın Farabi Değişim Programı başvurularının ilan edilmesi</p> <p>Başvuru evraklarının teslim edilmesi</p> <p>Başvuruların değerlendirilmesi ve ilgili üniversitelere gönderilmesi</p> <p>İlgili Üniversiteler tarafından kabul edilen öğrencilerin ilan edilmesi</p> <p>Öğrenci dosyaları için gerekli evrakların teslim edilmesi</p> <p>Öğrenci dosyalarının hazırlanması ve ilgili Üniversiteye gönderilmesi</p> <p>Öğrencinin ilgili üniversiteye kaydolması</p> <p>Hibenin %70' inin (aylıklar halinde) bankaya yatırılması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına (SGDB) ödeme evraklarının iletilmesi</p> <p>1</p>	<p>İlgili Üniversitesi Farabi Koordinatörlüğü</p> <p>Öğrenci</p> <p>Farabi Koordinatörlüğü</p> <p>Farabi Koordinatörlüğü</p> <p>İlgili Üniversitesi Farabi Koordinatörlüğü</p> <p>Farabi Koordinatörlüğü</p> <p>Öğrenci</p> <p>Farabi Koordinatörlüğü</p>	<p>Farabi Değişim Programı İlgili Formlar</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



FARABI KOORDİNATÖRLÜĞÜ GİDEN HAREKETLİLİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	İA.022
İlk Yayın Tarihi	07.11.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/2



Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici