**SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ**

**MİMARLIK BÖLÜMÜ**

**ZORUNLU STAJ DOSYASI**

**ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı:** |  |
| **Soyadı:** |  |
| **Öğrenci No:** |  |
| **T.C. Kimlik No:** |  |
| **Bölüme Kayıt Tarihi:** |  |

**STAJ BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başlangıç Tarihi:** |  |
| **Bitiş Tarihi:** |  |
| **Türü (Ofis/Şantiye):** |  |

**STAJ YERİ BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Şirket/Kurum Adı:** |  |
| **Sorumlu Kişinin Adı ve Mimarlar Odası Sicil No:** |  |
|  |
| **Adres:** |  |

**Kontrol Listesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1- FR.299** (Staj Kabulü Başvuru Formu) |  | **2-** **FR.134** (Staj Başlangıç Formu) |
|  | **3-** Staj Takvimi |  | **4- FR.135** (Staj Bitiş Formu) |
|  | **5-** **FR.139** (Staj Puantaj Formu) |  | **6- FR.140** (Staj Raporu Teslim Formu) |
|  | **7-** Staj Raporu |  | **8- FR.136** (Staj Defteri) |
|  | **9-** **FR.133** (Ö. Staj Sicil Değerlendirme Formu) |  | **10-** |

**Not:** Lütfen dosyadaki tüm evraklarınızın listedeki sıra ile staj dosyasında olduğunu kontrol ederek, içindekiler sayfasında tüm evrakların sayfa numaralarını belirterek ve kontrol listesindeki başlıkların solundaki kutucukları “X” ile işaretleyerek dosyanızı teslim edin.